



языковой центр

# BRITANNIA

614015, Пермский край, г. Пермь  
ул. Пушкина, д.15, офис 7  
www.britannia.perm.ru

Принято Педагогическим советом

Протокол № 2 от «25» августа 2023 г.

Председатель  /М.А. Брандышева



УТВЕРЖДАЮ:

Директор АНО ДО «Языковой центр «Британия»

Н.В. Корюкина

«25» августа 2023 г.

## ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 1. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся в Автономную некоммерческую организацию дополнительного образования «Языковой центр «Британия» (далее – Организация) являются локальным нормативным актом Организации, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в Организацию для обучения по общеразвивающим образовательным программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. N 706, Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. N 499, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом и локальными нормативными актами Организации.

### 2. Прием обучающихся

2.1. Прием документов для обучения и регистрация обучающихся в образовательную организацию проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Для поступающих в Организацию проводится письменное тестирование и/или устное собеседование. По результатам тестирования и/или устного собеседования принимается решение о приеме поступающего в группу соответствующего уровня.

2.3. Прием обучающихся в Организацию проводится на основании Договора.

2.4. По итогам тестирования формируется предварительный список обучающихся образовательной организации. Лицу, направившему заявку, высылается договор и счет на оплату.

2.5. Лицо, отправившее заявку, заполняет и подписывает договор, оплачивает счет.

2.6. Административное подразделение формирует проект приказа о зачислении обучающихся в Организацию при наличии договора, оплаченного счета.

2.7. Организация обязана ознакомить обучающихся с Уставом, локальными нормативными актами по вопросам обучения не позднее первого дня обучения.

2.8. Факт ознакомления с документами фиксируется в договоре и заверяется личной подписью поступающего или его законного представителя. В том же порядке в договоре личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

2.9. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

2.9.1. отсутствие набора по соответствующей программе;

2.9.2. отсутствие места в группе по соответствующей программе.

2.10. До поступающих или их законных представителей доводится информация о дате, времени и месте обучения путем направления сообщений на указанные в заявлении адреса или по телефону.

2.11. Зачисление на обучение лиц производится приказом директора Организации.